

Số: 1268/KH - TTYT

Tiên Yên, ngày 01 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức tuyển dụng bổ sung nhân lực lao động hợp đồng theo vị trí
việc làm của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên, năm 2022

Căn cứ Bộ Luật lao động số 45/2019/QH14 Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 8 thông qua ngày 20 tháng 11 năm 2019 và có hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2021;

Căn cứ Quyết định số 4714/QĐ-UBND ngày 15 tháng 11 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh “Về việc phê duyệt phương án tự chủ của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên trực thuộc Sở Y tế”;

Căn cứ Quyết định số 387/QĐ-UBND ngày 14 tháng 02 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc giao số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế, năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 3645/QĐ - SYT ngày 20 tháng 10 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên trực thuộc Sở Y tế Quảng Ninh;

Căn cứ Quyết định số 894/QĐ-SYT ngày 04/5/2019 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh về việc ban hành quy định về phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm của cán bộ, công chức, viên chức, và lao động hợp đồng trong các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 1675/QĐ-SYT ngày 01/10/2019 của Sở Y tế Quảng Ninh ban hành quy định tuyển chọn, ký kết hợp đồng lao động và thí điểm áp dụng một số chính sách đối với người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 856/QĐ-UBND ngày 04/4/2022 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc phê duyệt danh mục vị trí việc làm của các Trung tâm Y tế huyện, thị xã, thành phố trực thuộc Sở Y tế;

Căn cứ Quyết định số 2019/QĐ - SYT ngày 26/10/2022 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc phê duyệt kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên, năm 2022;

Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên xây dựng Kế hoạch tổ chức tuyển dụng lao động hợp đồng theo vị trí việc làm của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên, năm 2022, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

- Tuyển dụng những người có phẩm chất đạo đức, có trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ công việc được giao vào làm việc tại Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên.

- Việc tổ chức tuyển dụng phải theo đúng các quy định hiện hành của Nhà nước và theo phân cấp, quy định của UBND tỉnh, Sở Y tế, đảm bảo công khai

minh bạch, công bằng, khách quan và có tính cạnh tranh để tuyển chọn đúng người, phù hợp với cơ cấu chức danh nghề nghiệp theo vị trí việc làm, đáp ứng nhu cầu về nhân lực của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên.

- Số lượng tuyển dụng phù hợp với kế hoạch tuyển dụng và phù hợp với tình hình thực tế; đảm bảo đúng yêu cầu, đúng quy định và đúng với vị trí việc làm được phê duyệt tại Quyết định số 1657/QĐ - SYT ngày 06/9/2022 của Sở Y tế về việc phê duyệt số lượng người làm việc của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên, năm 2022;

- Quy trình tuyển dụng và ký kết hợp đồng lao động thực hiện trên cơ sở Quyết định số 1675/QĐ-SYT ngày 01/10/2019 của Sở Y tế Quảng Ninh.

II. VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ SỐ LƯỢNG NGƯỜI LÀM VIỆC CẦN TUYỂN

Tuyển dụng người làm việc ở 07 vị trí việc làm, tương ứng với 17 người, cụ thể như sau:

TT	Tên vị trí việc làm	Chuyên ngành	Hạng chức danh nghề nghiệp (tối thiểu)	Số lượng NLV cần tuyển dụng năm 2022
1	Bác sĩ	Y đa khoa	III	10
2	Hộ sinh	Cao đẳng Hộ sinh trở lên	IV	2
3	Dược sĩ	Đại học Dược	III	1
4	Dân số viên	Cao đẳng các chuyên ngành Y	IV	1
5	Truyền thông	Đại học chuyên ngành Truyền thông báo chí	III	1
6	Nhân viên kỹ thuật	Trung học kỹ thuật điện, nước trở lên	IV	1
7	Phục vụ	Tốt nghiệp phổ thông trung học, có chứng chỉ Sơ cấp nghề tạp vụ, văn phòng.		1
	Tổng			17

III. YÊU CẦU ĐỐI TƯỢNG DỰ TUYỂN.

1. Yêu cầu chung đối với đối tượng dự tuyển:

- Là công dân Việt Nam, đang cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên.
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng được cơ quan quản lý có thẩm quyền tại nơi cư trú xác nhận;

- Có văn bằng tốt nghiệp, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng, hoặc có năng khiếu, kỹ năng đáp ứng đủ các điều kiện theo tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp, yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ sau khi được tuyển; Trung tâm sẽ tổ chức khám sức khỏe lại sau khi có kết quả thi tuyển, trường hợp không đảm bảo sức khỏe sẽ bị loại;

- Không có tranh chấp lao động với bất kỳ tổ chức, cá nhân nào;

- Không thuộc một trong các đối tượng sau: Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang trong thời gian bị kỷ luật, đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của tòa án, đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

2. Yêu cầu cụ thể đối với từng vị trí việc làm

2.1. Bác sĩ: Tốt nghiệp chuyên ngành Y đa khoa hệ đào tạo 6 năm, xếp loại học lực Trung bình khá trở lên.

2.2. Hộ sinh: Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên, học lực khá trở lên. Có chứng chỉ hành nghề.

2.3. Dược sĩ: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Dược, hệ đào tạo tập trung 5 năm tại các trường Đại học Y dược trong nước, có chứng chỉ đào tạo đầu thầu cơ bản đối với lựa chọn nhà thầu và chứng nhận bồi dưỡng nghiệp vụ đấu thầu qua mạng.

2.4. Dân số viên: Cao đẳng các chuyên ngành Y, xếp loại học lực Giỏi trở lên, có chứng chỉ đạt chuẩn dân số viên hạng IV trở lên.

2.5. Truyền thông: Tốt nghiệp chuyên ngành Truyền thông báo chí, truyền thông thực hành, truyền thông Media, chính quy 4 năm xếp loại học lực Giỏi trở lên.

2.6. Nhân viên kỹ thuật: Tốt nghiệp Trung học nghề kỹ thuật điện, nước. Hệ đào tạo 2 năm, học lực loại Giỏi trở lên.

2.7. Phục vụ: Tốt nghiệp phổ thông trung học phổ thông, có chứng chỉ Sơ cấp nghề tạp vụ, văn phòng.

IV. HỒ SƠ DỰ TUYỂN

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu kèm theo).

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận... và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí được dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. *(Mang bản gốc kèm theo để đối chiếu).*

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng trong vòng 06 tháng tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe công nhận.

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (Chứng chỉ hành nghề, Bằng tốt nghiệp loại Giỏi phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển)

- Bản sao có công chứng hộ khẩu thường trú; bản sao giấy khai sinh; bản sao CMND/CCCD.

- 02 ảnh màu 4x6 (chụp không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển); 02 bì thư dán tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc.

Lưu ý:

- Hồ sơ thí sinh nộp dự tuyển không trả lại.
- Mỗi người dự tuyển chỉ được đăng ký ở một vị trí việc làm.
- Người có trình độ cao hơn có quyền dự tuyển ở trình độ thấp hơn và hưởng chế độ chính sách theo vị trí đã đăng ký dự tuyển.

V. NGUYÊN TẮC, HÌNH THỨC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN.

1. Nguyên tắc tuyển dụng

- Chỉ tuyển dụng số lượng theo yêu cầu của Trung tâm trên cơ sở Quyết định Quyết định phê duyệt số lượng người làm việc của Sở Y tế tại khoản 2 Mục I của Kế hoạch này;

- Tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng của Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên;

- Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí, chức danh đăng ký dự tuyển;

- Không bảo lưu kết quả xét tuyển hoặc thi tuyển theo Kế hoạch này cho các kỳ tuyển dụng lần sau.

2. Hình thức tuyển dụng

Thực hiện theo Quyết định số 1675/QĐ-SYT ngày 01/10/2019 của Sở Y tế Quảng Ninh. Căn cứ số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển và chỉ tiêu tuyển dụng, việc tổ chức tuyển dụng tiến hành như sau:

2.1. Thẩm định hồ sơ dự tuyển:

- Trung tâm thực hiện rà soát, đối chiếu với các điều kiện, tiêu chuẩn...đã được đăng tải thông báo tuyển dụng của từng vị trí việc làm với các hồ sơ đăng ký

dự tuyển. Hoàn thành thẩm định hồ sơ dự tuyển trong 03 ngày làm việc sau khi kết thúc thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển.

- Kết quả thẩm định được công bố công khai trên Website Sở Y tế và Trung tâm trong 05 ngày và được thông báo đến từng cá nhân đăng ký dự tuyển.

2.2 Thi tuyển: Đối với 03 chỉ tiêu các chuyên ngành khác còn lại.

Mỗi thí sinh sẽ trải qua 02 vòng thi Trắc nghiệm kiến thức chuyên ngành và Phỏng vấn:

- Vòng 1: Thi trắc nghiệm kiến thức chuyên ngành theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

Trung tâm xây dựng ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm theo từng chuyên ngành chuyên môn... hoặc các chuyên ngành khác theo yêu cầu vị trí việc làm và một số hiểu biết chung về ngành y tế để áp dụng trong tuyển dụng HDLD theo hướng dẫn của Sở Y tế.

Điểm trắc nghiệm xác định theo thang điểm 100. Người đạt yêu cầu Vòng 1 phải có tổng số điểm đạt từ 50 điểm trở lên.

- Vòng 2: Phỏng vấn

Điểm phỏng vấn theo thang điểm 100. Mỗi bàn phỏng vấn có 02 giám khảo, 01 thư ký tổng hợp điểm; điểm phần thi là điểm trung bình của các giám khảo. Người đạt yêu cầu phỏng vấn phải đạt từ 50 điểm trở lên.

* Ưu tiên trong tuyển dụng

- Người dự tuyển có học lực xuất sắc, giỏi được cộng điểm vào thêm 05 điểm vào tổng điểm thi tuyển.

- Người dự tuyển có chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm được cộng 15 điểm vào tổng điểm thi tuyển.

- Người dự tuyển chỉ được cộng điểm ưu tiên khi đã đạt yêu cầu của vòng thi phỏng vấn.

* Xác định điểm thi của người dự tuyển:

Tổng điểm thi tuyển = Điểm thi trắc nghiệm + Điểm thi phỏng vấn + Điểm ưu tiên (nếu có)

* Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển phải đạt yêu cầu ở các vòng thi và lấy từ người có tổng số điểm từ cao xuống đến khi đủ chỉ tiêu tuyển dụng theo kế hoạch đã được Sở Y tế phê duyệt.

2.3 Xét tuyển:

- *Đối với vị trí việc làm Bác sĩ (Chính quy 6 năm) và 01 chỉ tiêu trình độ Dược sĩ (Chính quy 5 năm):* Đây là nguồn nhân lực chất lượng cao, Ban Giám đốc Trung tâm đề nghị xét hồ sơ dự tuyển đủ thành phần quy định như trên sau đó thực hiện phỏng vấn, có thỏa thuận cam kết công tác lâu dài tại đơn vị ít nhất 5 năm (nếu đáp ứng yêu cầu chất lượng công tác tại đơn vị) thì được đặc cách ký hợp đồng lao động trong thời gian nộp hồ sơ dự tuyển mà không qua quy trình thi tuyển nêu trên.

- *Đối với vị trí việc làm Nhân viên kỹ thuật và Phục vụ,* Trung tâm sẽ tuyển dụng qua kiểm tra tay nghề thực tế và phỏng vấn thỏa thuận công việc theo vị trí việc làm (nếu người nào đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm) thì được ký hợp đồng lao động.

2.4. Thông báo kết quả

2.4.1. Thông báo kết quả thi tuyển.

Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày thi xong, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo kết quả thi tuyển trên website của đơn vị và thông báo đến các đối tượng dự thi. Đối tượng dự thi được quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo kết quả điểm thi trắc nghiệm trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ khi đăng thông báo kết quả.

Hội đồng tuyển dụng tổ chức chấm phúc khảo đúng quy định và thông báo kết quả phúc khảo chậm nhất sau 03 ngày làm việc sau khi được Chủ tịch Hội đồng phê duyệt.

2.4.2. Thông báo kết quả trúng tuyển.

Sau khi kết thúc thời gian thông báo kết quả thi tuyển, Thủ trưởng đơn vị thông báo kết quả trúng tuyển đối với người trúng tuyển theo chỉ tiêu và vị trí làm việc đã được phê duyệt.

Điểm thi được đăng tải trên Website của Sở Y tế và Website của Trung tâm trong thời gian 7 ngày. Trung tâm sẽ thành lập Hội đồng phúc khảo nếu thí sinh có yêu cầu trong thời gian này.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

Người dự tuyển chỉ được cộng điểm ưu tiên khi đã đạt yêu cầu của vòng phỏng vấn.

- Người dự tuyển có học lực xuất sắc, giỏi được cộng điểm vào thêm 05 điểm vào tổng điểm thi tuyển.

- Người dự tuyển có chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm được cộng 15 điểm vào tổng điểm thi tuyển.

- Người dự tuyển chỉ được cộng điểm ưu tiên khi đã đạt yêu cầu của vòng thi phỏng vấn.

Trường hợp một người có nhiều điểm ưu tiên thì tổng điểm ưu tiên tối đa 20 điểm.

4. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển phải đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Mục III Kế hoạch này và đảm bảo các điều kiện sau đây:

4.1 Trúng tuyển qua xét tuyển: Đối tượng bác sĩ đã nộp hồ sơ đến thời điểm đăng thông báo cho đến khi đủ chỉ tiêu được Sở Y tế phê duyệt, có cam kết làm việc lâu dài với Trung tâm ít nhất 5 năm được coi như trúng tuyển. Các trường hợp nộp hồ sơ sau khi Trung tâm đã nhận hồ sơ đủ chỉ tiêu sẽ không được xét tuyển.

4.2 Trúng tuyển qua thi tuyển:

Người trúng tuyển phải đạt yêu cầu ở các vòng thi và lấy từ người có tổng số điểm từ cao xuống đến khi đủ chỉ tiêu tuyển dụng theo kế hoạch đã được Sở Y tế phê duyệt.

VI. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG:

1. Thành viên của Hội đồng tuyển dụng gồm:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Ông Bùi Văn Thê	Phó Giám đốc, phụ trách Trung tâm	Chủ tịch Hội đồng
2	Bà Lê Thị Gấm	Trưởng phòng Tổ chức Hành chính	Phó Chủ tịch Hội đồng
3	Bà Vũ Hải Yên	Phó phòng Tổ chức Hành chính	Ủy viên kiêm Thư ký
4	Bà Trần Thị Hoàng Yên	Phó trưởng phòng, phụ trách phòng, phòng KHTH & VTTBYT	Ủy viên
5	Bà Nguyễn Thị Thủy	Trưởng phòng Điều dưỡng	Ủy viên
6	Ông Trịnh Văn Thủy	Trưởng khoa Ngoại tổng hợp	Ủy viên
7	Ông Hoàng Văn Hạnh	Trưởng Phòng Dân số- Truyền thông và giáo dục sức khỏe	Ủy viên
8	Bà Lê Thu Hoài	Phó trưởng khoa, phụ trách khoa, khoa Chăm sóc sức khỏe sinh sản và Phụ sản	Ủy viên
9	Ông Nguyễn Vũ Long	Trưởng khoa Phẫu thuật GMHS	Ủy viên
	Tổng số: 09 người		

2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển dụng:

Hội đồng tuyển dụng làm việc theo nguyên tắc tập thể, biểu quyết theo đa số và có các nhiệm vụ, quyền hạn sau:

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng, điều kiện, tiêu chuẩn, hồ sơ của người dự tuyển trên các phương tiện thông tin đại chúng;
- Thành lập các Bộ phận giúp việc phục vụ tuyển dụng;
- Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển, công bố danh sách những người đủ điều kiện và tiêu chuẩn dự tuyển;

- Tổ chức xét tuyển, thi tuyển; tổng hợp, báo cáo kết quả tuyển dụng lên Ban Giám đốc để trình Sở Y tế để xem xét, ban hành quyết định ký kết hợp đồng lao động đối với người trúng tuyển;

- Giải quyết khiếu nại, tố cáo của người dự tuyển.

- Hội đồng tuyển dụng được sử dụng con dấu của Trung tâm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

VII. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC TUYỂN DỤNG

1. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

a) Thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển: Kể từ 08 giờ ngày 07/11/2022 đến hết 16 giờ 30 phút ngày 18/11/2022). Hết thời gian trên, Trung tâm không có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ.

Trung tâm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển trong giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần (trong thời gian tiếp nhận hồ sơ theo quy định):

- Buổi sáng: Từ 08 giờ đến 11 giờ 30 phút;

- Buổi chiều: Từ 13 giờ 30 phút đến 16 giờ 30 phút.

Yêu cầu thí sinh trực tiếp mang hồ sơ đến nộp. Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện hoặc nhờ người khác nộp hộ.

b) Địa điểm nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức Hành chính - Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên, phố Lý Thường Kiệt, thị trấn Tiên Yên, huyện Tiên Yên, tỉnh Quảng Ninh.

Điện thoại liên hệ: 02033.740.755.

Lưu ý: Trung tâm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển trong giờ hành chính của các ngày làm việc trong tuần (trong thời gian tiếp nhận hồ sơ theo quy định), có phiếu giao nhận hồ sơ với người nộp hồ sơ dự tuyển. Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện. Thí sinh trực tiếp mang hồ sơ đến nộp.

2) Thẩm định hồ sơ dự tuyển:

- Thực hiện rà soát, đối chiếu các điều kiện, tiêu chuẩn... đã được đăng tải thông báo tuyển dụng của từng vị trí việc làm với các hồ sơ đăng ký dự tuyển. Hoàn thành thẩm định hồ sơ dự tuyển trong không quá 02 ngày làm việc sau khi kết thúc thời gian tiếp nhận hồ sơ dự tuyển.

- Kết quả thẩm định hồ sơ dự tuyển được công khai trên Website của Sở Y tế và của Trung tâm trong 05 ngày (kể từ ngày 22/11/2022 - 28/11/2022) và được thông báo tới từng cá nhân dự tuyển (*bằng điện thoại*).

3) Tổ chức ôn và thi tuyển:

Tổ chức phát tài liệu và hướng dẫn ôn tập cho thí sinh dự kiến vào 08 giờ 30 ngày 29/11/2022 (Thứ 3) đến ngày 08/12/2022. Thời gian ôn tập tối đa 10 ngày kể từ ngày Trung tâm tổ chức hướng dẫn ôn tập.

Thực hiện tuyển dụng: Lịch cụ thể Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo cho các thí sinh.

4) Thông báo kết quả thi tuyển: Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày thi xong, Hội đồng tuyển dụng sẽ thông báo kết quả thi tuyển trên website của đơn vị, niêm yết tại trụ sở đơn vị và thông báo đến các đối tượng dự thi. Đối tượng dự thi được quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo kết quả điểm thi trắc nghiệm trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ khi đăng thông báo kết quả.

5) Tổ chức chấm phúc khảo trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày hết thời hạn nhận đơn phúc khảo;

6) Báo cáo, đề nghị Sở Y tế phê duyệt kết quả: Sau khi hoàn thành việc xét/thi tuyển.

7) Thông báo kết quả trúng tuyển: Hội đồng tuyển dụng thông báo kết quả trúng tuyển của kỳ thi/xét tuyển trên Website của Sở Y tế và Website của đơn vị trong thời gian 07 ngày tính từ ngày đăng thông báo.

8) Ban hành Quyết định trúng tuyển: Sau khi kết thúc thời gian thông báo kết quả trúng tuyển. Thủ trưởng đơn vị ban hành quyết định trúng tuyển đối với người trúng tuyển theo chỉ tiêu đã được phê duyệt.

9) Thực hiện ký kết hợp đồng làm việc lần đầu: Hợp đồng làm việc lần đầu có thời hạn được ký kết giữa Thủ trưởng đơn vị với người trúng tuyển.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Hội đồng tuyển dụng Lao động hợp đồng Trung tâm Y tế huyện Tiên Yên triển khai tổ chức thực hiện kế hoạch này theo các quy định hiện hành.

2. Lãnh đạo các khoa, phòng phối hợp thực hiện công tác tuyển dụng khi có yêu cầu của lãnh đạo Trung tâm và Hội đồng tuyển dụng Lao động hợp đồng./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế (báo cáo);
- HĐ tuyển dụng (thực hiện);
- Các khoa, phòng; Website (để biết);
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Văn Thế

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2022

ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Tên tôi là(viết chữ in hoa):Nam, nữ.....

Sinh ngày:.....

Dân tộc:.....

Quê quán:.....

Hộ khẩu thường trú:.....

Chỗ ở hiện nay:.....

Điện thoại liên lạc:.....

Trình độ và chuyên ngành đào tạo:.....

Đối tượng ưu tiên (nếu có): (1).....

Sau khi nghiên cứu điều kiện đăng ký dự tuyển của Trung tâm Y tế huyện Tên Yên, tôi thấy có đủ điều kiện để tham dự kỳ thi tuyển (hoặc xét tuyển) ở vị trí việc làm.....(2). Vì vậy, tôi đã làm đơn này đăng ký dự tuyển theo thông báo của quý đơn vị.

Nếu trúng tuyển tôi sẽ chấp hành các quy định của Nhà nước và của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Tôi xin cam đoan hồ sơ dự tuyển của tôi là đúng sự thật. Nếu sai sự thật, kết quả tuyển dụng của tôi bị hủy bỏ và tôi chịu trách nhiệm trước pháp luật

Tôi xin trân trọng cảm ơn!

Kính đơn
(Ký và ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1) Ghi rõ đối tượng ưu tiên theo quy định.

(2) Ghi đúng vị trí việc làm cần tuyển của đơn vị.