

Số: 330/KH-SYT

Quảng Ninh, ngày 22 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác y tế phục vụ Tết Nguyên đán và các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng Xuân” Giáp Thìn 2024

Thực hiện Chỉ thị số 26-CT/TW ngày 23/11/2023 của Ban Bí Thư về việc tổ chức Tết Giáp Thìn năm 2024; Chỉ thị số 30/CT-TTg ngày 15/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm đón tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm; Chỉ thị số 01/CT-BYT ngày 05/01/2024 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác y tế đảm bảo đón Tết Nguyên Đán Giáp Thìn 2024; Chỉ thị số 39-CT/TU ngày 08/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tổ chức Tết Giáp Thìn năm 2024; Thông báo số 1114-TB/TU ngày 27/12/2023 của Thường trực Tỉnh ủy về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 26-CT/TW ngày 23/11/2023 của Ban Bí Thư và Chỉ thị số 39-CT/TU ngày 08/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổ chức Tết Giáp Thìn năm 2024; Kế hoạch số 1540/KH-BCĐTUATTP ngày 13/12/2023 của Ban chỉ đạo Trung ương An toàn thực phẩm về triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán Giáp Thìn và Lễ hội Xuân 2024; Công văn số 228/BYT-KCB ngày 16/01/2024 của Bộ Y tế về việc tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên Đán Giáp Thìn 2024; Kế hoạch số 227/KH-BCĐLNATTP ngày 20/12/2023 của Ban chỉ đạo liên ngành về an toàn thực phẩm Tỉnh về triển khai công tác bảo đảm an toàn thực phẩm Tết Nguyên đán Giáp Thìn và Lễ hội Xuân 2024; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 02/01/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Tổ chức các hoạt động Tết Giáp Thìn năm 2024; Công văn số 3711/UBND-VHXH ngày 28/12/2023 của UBND tỉnh; công văn số 51/UBND-VHXH ngày 08/01/2024 của UBND tỉnh về tăng cường công tác quản lý, tổ chức các hoạt động văn hóa, thể thao, du lịch và lễ hội mừng xuân Giáp Thìn 2024.

Sở Y tế xây dựng Kế hoạch công tác đảm bảo y tế phục vụ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 diễn ra từ ngày 08/02/2024 đến hết ngày 14/02/2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích: Đảm bảo công tác y tế phục vụ Tết Nguyên đán và các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng Xuân” Giáp Thìn năm 2024 gồm các nội dung: Công tác phòng, chống dịch bệnh; Công tác thường trực cấp cứu và khám, chữa bệnh cho người dân trên địa bàn; Công tác An toàn vệ sinh thực phẩm; Công tác y tế phục vụ các sự kiện, hoạt động quan trọng “Mừng Đảng - Mừng Xuân” năm 2024.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Ban Bí Thư, Chính phủ, Bộ Y tế và của Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức Tết Giáp Thìn năm 2024;

- Bố trí nhân lực hợp lý, khoa học, hiệu quả; tổ chức thường trực các cấp 24/24h trong các ngày nghỉ Tết để đảm bảo công tác tiếp nhận, cấp cứu và điều trị cho người bệnh; đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh; đảm bảo thuốc, vật tư y tế phục vụ chăm sóc và điều trị cho người bệnh; đảm bảo công tác y tế phục vụ cho các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng Xuân” trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 diễn ra an toàn;

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra đảm bảo an toàn thực phẩm trước, trong và sau Tết Nguyên đán Giáp Thìn và các lễ hội Xuân 2024;

- Đảm bảo an toàn, an ninh mạng, các điều kiện cần thiết để các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu hoạt động ổn định, phục vụ tốt nhất cho người dân và doanh nghiệp; đảm bảo công tác thông tin báo cáo thông suốt trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

II. NỘI DUNG

1. Yêu cầu chung với các đơn vị y tế trên địa bàn

- Tổ chức tổng vệ sinh, sắp xếp tài sản... đặc biệt chú trọng hệ thống kho tàng, công tác phòng chống cháy nổ. Tăng cường công tác kiểm tra, phối hợp với các lực lượng Công an, Quân sự trên địa bàn để đảm bảo an ninh, trật tự, đảm bảo an toàn tuyệt đối trong đơn vị.

- Đảm bảo nhân lực trực cấp cứu, trực phòng chống dịch tại các đơn vị y tế theo chức năng, nhiệm vụ.

- Tổ chức trang trí cơ quan ngăn nắp, sạch đẹp tạo không khí trang trọng cho đơn vị đón Tết, vui Xuân; tổ chức tuyên truyền trực quan các nội dung Mừng Đảng - Mừng Xuân với các hình thức: Đèn Led, biển quảng cáo, băng zôn, khẩu hiệu, pano, áp phích, cờ Đảng, cờ Tổ quốc, cờ dây, cờ màu, đèn màu các loại phù hợp với nội dung tuyên truyền, truyền thống, bản sắc văn hóa dân tộc, vùng miền.

- Tổ chức các hoạt động Mừng Đảng - Mừng Xuân Giáp Thìn 2024 tại đơn vị phù hợp với phong tục tập quán, bản sắc văn hóa dân tộc. Quan tâm đến đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, nhân viên, người lao động trong đơn vị, đặc biệt là người lao động có hoàn cảnh khó khăn, người lao động đang thực hiện nhiệm vụ trong ngày nghỉ Tết. Đảm bảo tất cả người lao động trong cơ quan đều được đón Tết vui tươi, lành mạnh, an toàn và tiết kiệm. Đảm bảo sẵn sàng nguồn nhân lực phục vụ công tác phòng chống dịch bệnh và cấp cứu, điều trị cho người bệnh.

- Nghiêm cấm cán bộ, công chức, viên chức, người lao động sử dụng pháo hoa, pháo nổ nhà nước cấm sử dụng, đèn trời, các tệ nạn cờ bạc, mê tín dị đoan; nghiêm cấm sử dụng tiền công quỹ làm quà biếu, sử dụng thời gian làm việc, xe ô tô công phục vụ cho việc riêng; đặc biệt là đi lễ đền, chùa trong những ngày trước, trong và sau Tết.

2. Các đơn vị thực hiện nhiệm vụ dự phòng và điều trị

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của Bộ Y tế, của Tỉnh. Để thực hiện tốt các nội dung hoạt động nhằm đạt được mục đích, yêu cầu đề ra; Sở Y tế yêu cầu thủ trưởng các đơn vị y tế trên địa bàn xây dựng và tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

2.1. Các đơn vị khám, chữa bệnh

- Xây dựng Kế hoạch và phương án cụ thể đảm bảo tổ chức tốt công tác thường trực, khám bệnh, chữa bệnh phục vụ nhân dân và các hoạt động Mừng Đảng - Mừng Xuân Giáp Thìn 2024 trước, trong và sau Tết;

- Tổ chức trực 4 cấp - 24/24 giờ trong các ngày nghỉ Tết, giải quyết kịp thời các ca cấp cứu vào mọi thời điểm; không được từ chối hoặc chậm trễ trong các trường hợp cấp cứu. Thực hiện công tác thường trực theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế Quy định chi tiết một số điều của Luật Khám bệnh, chữa bệnh; danh sách phân công trực phải được thủ trưởng đơn vị phê duyệt và thông báo đến từng cán bộ, nhân viên, đồng thời niêm yết tại phòng khám và các khoa phòng để tiện liên hệ khi cần thiết; đường dây nóng phải đảm bảo thông suốt theo quy định. Căn cứ vào tình hình thực tế để chủ động bố trí thêm cán bộ đi làm ban ngày nhằm đáp ứng tốt nhu cầu khám, chữa bệnh của nhân dân.

- Kiện toàn các đội cấp cứu ngoài bệnh viện, đảm bảo công tác thường trực cấp cứu 24/7 và xây dựng phương án thu dung, cấp cứu, điều trị người bệnh, sẵn sàng đáp ứng trong các tình huống khẩn cấp như thảm họa, dịch bệnh, ngộ độc, tai nạn giao thông nghiêm trọng trước, trong và sau Tết; Đăng tải công khai thông tin các đội cấp cứu ngoài bệnh viện 24/7 trên Cổng thông tin điện tử của ngành và của đơn vị.

- Thực hiện công tác phòng, chống dịch theo Kế hoạch số 304/KH-UBND ngày 07/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh và Kế hoạch số 5399/KH-SYT ngày 19/12/2023 của Sở Y tế về việc Kiểm soát, quản lý bền vững dịch bệnh COVID-19 ngành Y tế trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025; Công văn số 221/SYT-NVY ngày 15/01/2024 về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh mùa Đông Xuân năm 2023-2024 và khuyến cáo cộng đồng các biện pháp bảo vệ sức khỏe trước ảnh hưởng của ô nhiễm không khí.

- Chuẩn bị đầy đủ thuốc, o-xy y tế, các chế phẩm máu, dịch truyền, vật tư, hóa chất, thiết bị y tế, phương tiện cấp cứu sẵn sàng đáp ứng, phục vụ công tác điều trị, cấp cứu trong dịp tết Giáp Thìn 2024 theo chỉ đạo của Sở Y tế tại công văn số 21/SYT-NVD ngày 02/01/2024.

- Tổ chức thăm hỏi, động viên những người bệnh còn nằm điều trị nội trú tại đơn vị, đặc biệt quan tâm đến người bị bệnh nặng, người bệnh thuộc diện chính sách, người bệnh có hoàn cảnh khó khăn. Tổ chức động viên về tinh thần và vật chất cho những người bệnh phải nằm điều trị trong dịp Tết.

- Các cơ sở điều trị Methadone chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để phục vụ cho người bệnh trong những ngày nghỉ Tết và sau Tết.

- Phối hợp với Trung tâm Y tế, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm để thực hiện công văn số 5475/SYT-NVY ngày 22/12/2023 về việc chủ động triển khai các biện pháp bảo đảm an toàn thực phẩm, phòng chống ngộ độc thực phẩm trên địa bàn trong dịp Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân 2024.

- Phân công cán bộ phụ trách tổng hợp số liệu, báo cáo số liệu theo quy định.

2.2. Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh/Trung tâm Y tế các huyện, thị xã, thành phố

- Tăng cường giám sát, truyền thông phòng, chống dịch bệnh theo chỉ đạo của Sở Y tế tại văn bản số 3354/SYT-NVY ngày 15/8/2023, công văn số 5079/SYT-NVY ngày 30/11/2023, chủ động triển khai các biện pháp phòng, chống bệnh COVID-19 theo Kế hoạch số 304/KH-UBND ngày 07/12/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh và Kế hoạch số 5399/KH-SYT ngày 19/12/2023 của Sở Y tế; Công văn số 221/SYT-NVY ngày 15/01/2024 về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch bệnh mùa Đông Xuân năm 2023-2024 và khuyến cáo cộng đồng các biện pháp bảo vệ sức khỏe trước ảnh hưởng của ô nhiễm không khí.

- Đảm bảo nhân lực, vật tư, hóa chất, trang thiết bị, phương tiện, sẵn sàng đáp ứng công tác phòng, chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường theo chức năng nhiệm vụ được giao.

- Phân công cán bộ trực 24/24 giờ để theo dõi, nắm tình hình dịch bệnh xảy ra trên địa bàn và thực hiện chế độ báo cáo dịch theo đúng quy định.

2.3. Chi cục An toàn Vệ sinh thực phẩm

- Chủ động Tham mưu cho Sở Y tế chỉ đạo, triển khai đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trong dịp Tết Giáp Thìn 2024, các hoạt động Mừng Đảng - Mừng Xuân do Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức và các lễ hội diễn ra đầu năm mới 2024 trên địa bàn theo phân công, phân cấp.

- Phối hợp với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh và các cơ quan truyền thông địa phương phổ biến kiến thức về an toàn thực phẩm; Giám sát, điều tra các ca, vụ ngộ độc thực phẩm theo phân cấp.

- Chỉ đạo, hướng dẫn các Trung tâm y tế huyện, thị xã, thành phố đảm bảo an toàn thực phẩm, dịch vụ ăn uống, thức ăn đường phố, khu du lịch, lễ hội tại các địa phương; chủ động xử lý và báo cáo khi xảy ra ngộ độc thực phẩm trên địa bàn.

- Chủ trì phối hợp với các ngành liên quan kiểm tra các cơ sở sản xuất, chế biến, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn theo phân cấp quản lý, tập trung kiểm tra bảo đảm an toàn thực phẩm đối với các sản phẩm, nhóm sản phẩm tiêu dùng phổ biến trong dịp Tết, Lễ hội đầu xuân và các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các vi phạm về an

toàn thực phẩm. Chỉ đạo Trung tâm Y tế các huyện, thị xã, thành phố phối hợp với các cơ quan chức năng kiểm tra đảm bảo an toàn thực phẩm trên địa bàn.

- Phân công cán bộ trực/thường trú 24/24 giờ để theo dõi, nắm bắt và giải quyết các vụ việc liên quan đến thực phẩm theo phân cấp quản lý.

2.4. Trung tâm Kiểm dịch Y tế Quốc tế

Chỉ đạo các Trạm kiểm dịch cửa khẩu kiểm tra chặt chẽ khách nhập cảnh qua các cửa khẩu; phát hiện và xử lý kịp thời những trường hợp nhiễm, nghi nhiễm các dịch bệnh truyền nhiễm. Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chuyên ngành trong việc kiểm tra, giám sát gia cầm, thực phẩm nhập khẩu và vận chuyển qua biên giới.

2.5. Trung tâm Vận chuyển cấp cứu

- Đảm bảo nhân lực, xe cấp cứu, thuốc, vật tư thiết bị y tế, điều phối kịp thời hệ thống xe cứu thương của các đơn vị y tế toàn tỉnh; Đăng tải công khai các đội cấp cứu ngoài bệnh viện 24/7 trên Cổng thông tin điện tử của Sở Y tế.

- Phân công cán bộ trực tổng hợp số liệu công tác cấp cứu ngoài bệnh viện thực hiện, báo cáo theo quy định.

3. Công tác thường trực cấp cứu phục vụ các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng Xuân Giáp Thìn 2024”

- Các Bệnh viện, Trung tâm Y tế bố trí các kíp cấp cứu đảm bảo công tác thường trực cấp cứu cho các hoạt động Mừng Đảng - Mừng Xuân diễn ra trên địa bàn theo kế hoạch của UBND các huyện, thị xã, thành phố (nếu có yêu cầu).

- Sở Y tế sẽ phân công các đơn vị tham gia thường trực cấp cứu, đảm bảo vệ sinh môi trường, phòng chống dịch bệnh và an toàn thực phẩm phục vụ các sự kiện quan trọng theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

4. Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch

- Sở Y tế thành lập các đoàn kiểm tra công tác bảo đảm y tế phục vụ Tết Nguyên đán, kết hợp chúc tết tại một số đơn vị trong Ngành làm nhiệm vụ thường trực phục vụ Tết.

III. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN BÁO CÁO

1. Các đơn vị y tế trên địa bàn

1.1. Báo cáo công tác chuẩn bị trước Tết

- Thời gian: **Trước 10:00, ngày 26/01/2024 (ngày 16 tháng chạp)**

- Nội dung: Báo cáo công tác chuẩn bị trước Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024; danh sách, số điện thoại liên lạc cán bộ tham gia trực Tết, các đội cấp cứu lưu động và dự kiến số người bệnh nằm điều trị nội trú tại các đơn vị y tế vào dịp Tết.

- Hình thức: Gửi báo cáo bằng văn bản về Sở Y tế.

1.2. Báo cáo hàng ngày

1.2.1. Thời gian: **Trước 08:00** hàng ngày, từ ngày **08/02/2024 đến ngày 15/02/2024**

1.2.2. Nội dung và hình thức báo cáo:

*** Công tác y tế dự phòng**

- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật có trách nhiệm tổng hợp số liệu về công tác y tế dự phòng (phòng chống dịch bệnh, tiêm phòng vắc xin cho người bị súc vật cắn...) trên địa bàn toàn tỉnh.

- Nhập số liệu theo đường link: <https://by.tn/baocaotet2024>

*** Công tác an toàn vệ sinh thực phẩm**

- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm có trách nhiệm tổng hợp số liệu về công tác an toàn thực phẩm trên địa bàn toàn tỉnh.

- Nhập số liệu theo đường link: <https://by.tn/baocaotet2024>

*** Công tác cấp cứu ngoài bệnh viện**

- Trung tâm vận chuyển cấp cứu có trách nhiệm tổng hợp số liệu về công tác cấp cứu ngoài bệnh viện trên địa bàn tỉnh.

- Nhập số liệu theo đường link: <https://by.tn/baocaotet2024>

*** Công tác khám bệnh, chữa bệnh**

- Báo công tác cấp cứu, khám chữa hàng ngày theo *Phụ lục 01* và *Phụ lục 02* (gửi kèm) trên phần mềm cdc.kcb.vn theo hướng dẫn của Bộ Y tế (sử dụng tài khoản báo cáo nghỉ lễ, Tết đã cấp trước đây). Trường hợp đơn vị chưa có tài khoản yêu cầu đăng ký trực tiếp trên phần mềm cdc.kcb.vn hoặc qua Email cdc.kcb@gmail.com, số điện thoại hỗ trợ đăng trên phần mềm, hoàn thành trước ngày 06/02/2024;

- Thời gian thực hiện báo cáo:

+ Hoàn thành đăng ký tài khoản trước ngày 06/02/2024;

+ Báo cáo trực tuyến chính thức hàng ngày: Trước 8:00 hàng ngày, từ ngày 08/02 đến hết ngày 14/02/2024 (từ ngày 29/12 đến hết ngày 05/01/2024 âm lịch), số liệu từ 7:00 ngày hôm trước đến 7:00 ngày hôm sau (Ví dụ: Báo cáo ngày 08/02/2024, số liệu tính từ 7:00 ngày 07/02 đến 7:00 ngày 08/02/2024 báo cáo trước 8:00 ngày 08/02/2024; Số liệu ngày 14/02/2024 từ 7:00 ngày 14/02 đến 7:00 ngày 15/02/2024 báo cáo trước 8:00 ngày 15/02/2024).

+ Hoàn thành việc nhập danh sách cán bộ báo cáo số liệu, trực lãnh đạo (Họ tên, chức danh, SĐT) trên đường Link <https://by.com.vn/baocaotet2024> trước ngày 29/01/2024 để thuận tiện cho việc theo dõi, trao đổi công việc. Lãnh đạo các đơn vị chịu trách nhiệm pháp lý về tính chính xác của số liệu khi nhập trên phần mềm báo cáo. Báo cáo số liệu theo biểu mẫu tại Phụ lục 01, Phụ lục 02 trên Link <https://by.tn/baocaotet2024> trong trường hợp phần mềm báo cáo của Bộ Y tế không nhập được số liệu.

- Báo cáo số liệu về công tác cấp cứu ngoài bệnh viện của đơn vị mình về Trung tâm Vận chuyển cấp cứu để tổng hợp báo cáo Sở Y tế.

1.3. Báo cáo tổng hợp đợt nghỉ Tết (tổng hợp tình hình trước, trong đợt nghỉ tết)

- Báo cáo tổng hợp tình hình trước, trong Tết:

+ Báo cáo Đợt 1: Trước 9:00 ngày 13/02/2024 (ngày 04 Tết);

+ Báo cáo Đợt 2: Trước 17:00 ngày 14/02/2024 (ngày 05 Tết);

- Hình thức: Báo cáo bằng văn bản gửi về Sở Y tế.

Riêng số liệu của ngày 14/02/2024 ngoài việc nhập số liệu báo cáo thường quy trên phần mềm cdc.kcb.vn; các đơn vị bổ sung số liệu thực hiện từ 7:00 đến 17:00 ngày 14/02/2024 và nhập số liệu trên Link <https://by.tn/baocaotet2024> để phục vụ báo cáo cho UBND tỉnh.

** Trong trường hợp đặc biệt các đơn vị báo cáo trực tiếp bằng điện thoại cho lãnh đạo Sở và cán bộ trực chuyên môn của Sở Y tế.*

2. Sở Y tế

2.1. Thời gian báo cáo

- Báo cáo trước tết: **Trước 13:00 ngày 26/01/2024 (ngày 16 tháng chạp);**

- Báo cáo hàng ngày: **Trước 13:00 hàng ngày** (từ 08/02/2024 đến ngày 15/02/2024).

- Báo cáo tình hình trước, trong Tết: **Trước 13:00 ngày 13/02/2024 (ngày 04 tết) và trước 08:00 ngày 15/02/2024.**

- Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của Thường trực Tỉnh ủy, UBND tỉnh.

2.2. Hình thức: Báo cáo bằng văn bản gửi:

- Văn phòng Tỉnh ủy, số Fax: 080.33.150, địa chỉ email: tonghop.vptu@quangninh.gov.vn.

- Ủy ban nhân dân tỉnh: Văn phòng UBND tỉnh số Fax: 20233.835353, địa chỉ email: vpubnd@quangninh.gov.vn và Sở Văn hóa và Thể thao, số Fax: 02033.836078, địa chỉ email: svhtt@quangninh.gov.vn.

- Bộ Y tế: Gửi Cục Quản lý Khám, chữa bệnh, Cục Y tế dự phòng, Cục Quản lý Dược, Cục An toàn vệ sinh thực phẩm.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị trực thuộc:

Căn cứ Kế hoạch của Sở Y tế, Giám đốc các đơn vị tổ chức quán triệt, xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện, đảm bảo nghiêm túc các yêu cầu theo chỉ đạo của Sở Y tế;

2. Sở Y tế:

- Phòng Nghiệp vụ Y: Tham mưu cho lãnh đạo Sở Y tế tổ chức kiểm tra, thanh tra các đơn vị về việc chấp hành chỉ đạo của Bộ Y tế, Ủy ban nhân dân tỉnh và Sở Y tế về công tác đảm bảo y tế phục vụ Tết Nguyên đán: Công tác phòng chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường, khám chữa bệnh, thường trực cấp cứu.

- Văn phòng Sở: Đảm bảo về công tác thường trực văn thư, phát hành văn bản, bố trí xe; chuẩn bị quà tết (nếu có) cho các đoàn công tác của Sở Y tế trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024;

- Phòng Nghiệp vụ Dược: Tham mưu cho lãnh đạo Sở Y tế chỉ đạo các đơn vị trực thuộc đảm bảo cung ứng thuốc cho công tác khám, chữa bệnh trong dịp Tết.

- Các phòng chức năng khác: Phối hợp với phòng Nghiệp vụ Y triển khai Kế hoạch Công tác y tế phục vụ Tết Nguyên đán và các hoạt động “Mừng Đảng - Mừng Xuân” Giáp Thìn 2024.

Sở Y tế yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ Y tế;
- Tỉnh ủy; HĐND, UBND tỉnh;
- Sở VH&TT;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Phòng Y tế các huyện, TX, TP;
- BV Việt Nam - Thụy Điển Uông Bí;
- BV ĐKQT Vinmec Hạ Long;
- BV Mắt QT Việt - Nga;
- TTYT Than KV Mạo Khê;
- Các đơn vị trực thuộc;
- GD, các PGĐ Sở Y tế;
- Các phòng CN Sở Y tế;
- Website của Sở Y tế;
- Lưu VT, NVY.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trọng Điện

4	Ngộ độc thực phẩm (không bao gồm rối loạn tiêu hoá)												
5	Các đối tượng người bệnh còn lại (không thuộc 6 đối tượng trên)												
6	Số ca phẫu thuật (loại 3 trở lên)												
7	Trong đó, Phẫu thuật cấp cứu do tai nạn												
8	TS trẻ sinh tại CSKCB												
9	Trong đó, số trẻ sinh mổ đẻ												
10	Tổng số lượng máu dự trữ tại CSKCB tại thời điểm báo cáo (đơn vị tính = ml)												
11	Số lượt xe cứu thương												
12	Đường dây nóng												

	Liên hệ	Họ và Tên	Chức vụ	ĐTDD	Email
	Lãnh đạo trực chuyên môn	Họ và tên			
	Nhân viên trực báo cáo	Họ và Tên			

Ghi chú: * Bệnh nhân hiện có tại thời điểm gửi BC = BN Cũ + Vào viện điều trị nội trú - Chuyển tuyến nội trú - Ra viện - TV nội viện

2. Nhận xét

Diễn biến khác

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,

Người làm báo cáo

Lãnh đạo cơ sở khám chữa bệnh

Họ và tên

Họ và Tên

Phụ lục 2: Danh sách ca bệnh Tai nạn do pháo, Vũ khí, vật liệu nổ tự chế và ca tử vong do TNGT trong dịp nghỉ lễ Tết Giáp Thìn 2024
(Kèm theo Kế hoạch số 330/KH-SYT ngày 22/01/2024 của Sở Y tế)

ST T	Họ và tên	Tuổi	Giới	Địa chỉ	Xã	Huyện	Tỉnh	Lý do vào viện	Ngày vào	Ngày ra	Ngày tai nạn	Kết quả điều trị	Chẩn đoán ra viện (kèm mã ICD-10)
1													
2													
3													

Lý do vào viện:

- 1- Tai nạn giao thông
- 2- Tai nạn do pháo nổ
- 3- TN do vũ khí, vật liệu nổ tự chế
- 4- Ngộ độc thực phẩm
- 5- Đối tượng người bệnh khác

Kết quả điều trị:

- 1- Đang điều trị
- 2- Khỏi ra viện
- 3- Chuyển viện
- 4- Tử vong tại CSKCB
- 5- Tử vong trên đường đến CSKCB
- 6- Tiên lượng nặng xin về

Ghi chú nhập ca bệnh:

- Tai nạn giao thông: chỉ nhập ca tử vong tại CSKCB, tử vong trước CSKCB, Tiên lượng nặng xin về*
- Tai nạn do pháo nổ: tất cả các trường hợp đến khám, chữa bệnh*
- Tai nạn do Vũ khí, vật liệu nổ tự chế: tất cả các trường hợp đến khám, chữa bệnh*