

Số: 5359 /SYT-KHTC

Quảng Ninh, ngày 11 tháng 10 năm 2022

V/v hướng dẫn thực hiện các nội dung về công tác tự chủ và tổ chức triển khai thực hiện Thông tư 56/2022/TT-BTC và xây dựng phương án tự chủ 2023-2025.

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 56/2022/BTC-TT ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính ngày 16/9/2022 hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Để đảm bảo tổ chức triển khai thực hiện đúng các quy định về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị căn cứ Nghị định 60/2021/NĐ-CP; Thông tư 56/2022/TT-BTC tổ chức triển khai thực hiện đúng quy định, trong đó lưu ý một số nội dung sau:

1. Về Phương án tự chủ, phân loại mức độ tự chủ tài chính và giao quyền tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

Hiện tại đối với phương án tự chủ tài chính năm 2022, Sở Y tế đã có Tờ trình số 4725/TTr-SYT ngày 05/9/2022 trình UBND tỉnh tỉnh đã ban hành Quyết định giao quyền tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế dân số năm 2022.

Đối với phương án tự chủ tài chính giai đoạn năm 2023-2025: Các đơn vị nghiên cứu kỹ các nội dung, quy định tại Thông tư số 56/2022/TT-BTC của Bộ Tài chính thực hiện rà soát phương án tự chủ đã xây dựng, cập nhật, điều chỉnh cho phù hợp với hướng dẫn và gửi về Sở Y tế trước ngày 02/11/2022 để tổng hợp, gửi Sở Tài chính lấy ý kiến trước khi trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt.

Việc xác định mức tự đảm bảo chi thường xuyên thực hiện theo Điều 9 Nghị định số 60/2021/NĐ-CP; Điều 4 Chương II Thông tư số 56/2022/TT-BTC. Trong đó lưu ý một số nội dung chi xác định như sau:

- *Chi tiền lương ngạch, bậc, chức vụ, các khoản đóng góp theo lương và các khoản phụ cấp do Nhà nước quy định theo số lượng người làm việc được giao hoặc số lượng vị trí việc làm được phê duyệt; chi tiền công theo hợp đồng vụ việc (nếu có);*

- Chi thực hiện các nhiệm vụ khoa học và công nghệ khi được cơ quan có thẩm quyền tuyển chọn hoặc giao trực tiếp theo quy định của pháp luật về khoa học và công nghệ (áp dụng đối với tổ chức khoa học và công nghệ công lập);

- Chi hoạt động chuyên môn; chi quản lý; chi bảo trì, bảo dưỡng tài sản thường xuyên, chi mua sắm đảm bảo hoạt động thường xuyên từ nguồn kinh phí giao tự chủ (**không bao gồm các khoản chi theo dự án/đề án được cấp có thẩm quyền phê duyệt bố trí kinh phí thường xuyên không giao tự chủ**) và các khoản chi thường xuyên khác;

Các khoản chi xác định mức độ tự chủ tài chính không bao gồm các khoản chi thực hiện cung cấp dịch vụ sự nghiệp công không sử dụng ngân sách nhà nước, hoạt động sản xuất, kinh doanh; hoạt động liên doanh, liên kết với các tổ chức, cá nhân;

- Các khoản thu, chi được tính trên cơ sở dự toán thu, **chi tại năm kế hoạch** xây dựng phương án tự chủ tài chính để trình cấp có thẩm quyền, có xét đến các yếu tố biến động do thay đổi chính sách, chế độ của Nhà nước, khả năng chi trả của các đối tượng thụ hưởng, tác động khách quan do thiên tai, dịch bệnh và các biến động kinh tế - xã hội bất thường khác. Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu báo cáo theo đúng quy định của pháp luật và dự kiến về yếu tố biến động do thay đổi chính sách, chế độ của Nhà nước, thiên tai, dịch bệnh, điều kiện kinh tế - xã hội.

Nguyên tắc xác định mức ngân sách nhà nước hỗ trợ chi thường xuyên giao tự chủ năm đầu thời kỳ ổn định: Theo Khoản 3 Điều 5 Thông tư số 56/2022/TT-BTC.

2. Về xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ.

Việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ thực hiện theo quy định tại Điều 11 Thông tư 56/2022/TT-BTC, trong đó lưu ý:

2.1. Về thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản: Thực hiện đúng quy định tại Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ. Trình tự, thủ tục, tính logic khi ban hành văn bản pháp lý.

2.2. Về các căn cứ pháp lý để xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ bao gồm: Hệ thống các văn bản quy định tiêu chuẩn định mức chi và chế độ quản lý tài chính của Nhà nước; Chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và đặc điểm tình hình thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao; Dự toán chi ngân sách Nhà nước giao hàng năm thực hiện chế độ tự chủ tài chính.

2.3. Nội dung mẫu quy chế chi tiêu nội bộ theo Phụ lục 5 ban hành kèm theo Thông tư 56/2022/TT-BTC; một số nội dung chi cụ thể đặc thù tại đơn vị.

2.4. Quy chế chi tiêu nội bộ cần được tổ chức thảo luận rộng rãi, dân chủ, công khai trong đơn vị và có ý kiến thống nhất của tổ chức công đoàn; báo cáo Sở Y tế trước khi ban hành.

Trong thời hạn 15 ngày làm việc, kể từ ngày nhận được dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị, Sở Y tế sẽ xem xét có ý kiến yêu cầu đơn vị điều chỉnh lại các nội dung chi chưa phù hợp với quy định của pháp luật. Sau thời hạn trên, nếu Sở Y tế không có ý kiến, Thủ trưởng đơn vị ký ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ để triển khai thực hiện; đồng thời gửi Sở Y tế, Sở Tài chính để theo dõi, giám sát thực hiện và Kho bạc Nhà nước nơi đơn vị mở tài khoản giao dịch để làm căn cứ kiểm soát chi.

2.5. Thời hạn gửi Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023 về Sở Y tế: *trước ngày 15 tháng 01 năm 2023.*

Đối với quy chế các đơn vị đã ban hành trước thời điểm văn bản này hướng dẫn, đề nghị các đơn vị điều chỉnh bổ sung đúng quy định tại Thông tư 56/2022/TT-BTC và hướng dẫn nêu trên.

3. Về chế độ báo cáo tình hình tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp.

- Định kỳ hàng năm đơn vị phải báo cáo kết quả thực hiện chế độ tự chủ tài chính về Sở Y tế để tổng hợp theo quy định tại khoản 4 Điều 38 Nghị định số 60/2021/NĐ-CP trước ngày 10 tháng 02 năm sau (*theo Phụ lục số 6 ban hành kèm theo Thông tư số 56/2022/TT-BTC*). Thời hạn chốt số liệu báo cáo định kỳ hàng năm.

- Năm cuối của thời kỳ ổn định (năm 2025) đơn vị báo cáo tổng kết đánh giá tình hình thực hiện cơ chế tự chủ của thời kỳ trước, nhiệm vụ của năm kế hoạch và thời kỳ tiếp theo để xây dựng phương án tự chủ của thời kỳ ổn định tiếp theo.

4. Các nội dung khác.

Thực hiện theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP; Thông tư số 56/2022/TT-BTC của Bộ Tài chính và các quy định hiện hành.

Trên đây là một số lưu ý trong tổ chức triển khai thực hiện Thông tư số 56/2022/TT-BTC của Bộ Tài chính, Sở Y tế yêu cầu các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Sở Tài chính;
- Công TTĐT Sở Y tế;
- Lưu VT; KHTC6.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trọng Diện