

Số: 4732/SYT-NVD

Quảng Ninh, ngày 10 tháng 7 năm 2026

V/v mời báo giá dịch vụ cho thuê
Hội nghị tập huấn công tác quản
lý dược, mỹ phẩm năm 2026

Kính gửi: Các đơn vị cung cấp dịch vụ.

Thực hiện Kế hoạch số 4728/KH-SYT ngày 10/7/2026 của Sở Y tế Quảng Ninh về việc tổ chức Hội nghị tập huấn công tác quản lý dược, mỹ phẩm cho cán bộ phòng Văn hóa - Xã hội của xã, phường, đặc khu và cơ sở hành nghề được tư nhân trên địa bàn tỉnh năm 2026; Sở Y tế Quảng Ninh có nhu cầu thuê Hội trường, đặt mua gói dịch vụ giải khát và in Giấy xác nhận tham gia Hội nghị tập huấn.

Sở Y tế đề nghị các đơn vị báo giá cung cấp dịch vụ trên với nội dung sau:

I. Thông tin đơn vị đề nghị báo giá:

- Đơn vị đề nghị báo giá: Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh;
Địa chỉ: Tầng 19, trụ sở liên cơ quan số 3, phường Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh.
- Thông tin liên hệ của người tiếp nhận báo giá:
 - Bà: Bùi Thị Hồng Nhung, Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ Dược;
 - Số điện thoại: 0988786232;
- Cách thức tiếp nhận báo giá: Gửi bản scan báo giá có ký tên, đóng dấu qua Email hoặc bản giấy có ký tên, đóng dấu gửi về địa chỉ của Sở Y tế
 - Địa chỉ tiếp nhận báo giá: Sở Y tế Quảng Ninh, tầng 19, trụ sở liên cơ quan số 3, phường Hạ Long, tỉnh Quảng Ninh.
 - Địa chỉ Email tiếp nhận báo giá: nghienvuoducqn@gmail.com.
- Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày 10/7/2026 đến trước 16h30 ngày 16/7/2026.

Các báo giá nhận được sau thời gian nêu trên sẽ không được xem xét.

- Thời hạn có hiệu lực của báo giá : tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày đơn vị phát hành báo giá.

II. Nội dung yêu cầu báo giá: Chi tiết tại phụ lục kèm theo

Sở Y tế Quảng Ninh trân trọng cảm ơn sự hợp tác của các đơn vị cung cấp dịch vụ trên địa bàn tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trang TTĐT SYT (đăng tải);
- Lưu: VT, NVD.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Trịnh Văn Mạnh

NỘI DUNG YÊU CẦU BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số 4732/SYT-NVD ngày 10/7/2026 của Sở Y tế)

TT	Danh mục	Yêu cầu, đặc điểm kỹ thuật	Đơn vị tính	Số lượng
1	Hội trường	1.1. Về Hội trường - Yêu cầu về diện tích: Diện tích tối thiểu đáp ứng cho 1000 chỗ ngồi. - Yêu cầu về địa điểm: + 01 Hội trường; + Thời gian: Thứ 7 hoặc Chủ nhật trong quý III năm 2026 (dự kiến tổ chức vào Thứ 7 hoặc Chủ nhật trong khoảng thời gian từ ngày 13/7/2026 đến ngày 03/8/2026) + Tại phường Hồng Gai/Hạ Long/Cao Xanh, tỉnh Quảng Ninh. - Yêu cầu về không gian bên trong: gồm có phần diện tích (sân khấu) để bục phát biểu, màn hình Led, bảng, không gian giảng bài của giảng viên và phần diện tích để ghế của học viên. - Yêu cầu về bàn ghế: Đủ số lượng ghế cho tối thiểu cho 1000 chỗ ngồi, gồm chỗ ngồi học viên và đại biểu, ban tổ chức, giảng viên. - Yêu cầu về thiết bị âm thanh: Hệ thống âm thanh tốt, đủ loa, bộ điều khiển, có Mic không dây. - Yêu cầu về điện, điều hòa, quạt: Hội trường phải có đầy đủ điện, ánh sáng, điều hòa nhiệt độ, quạt mát đảm bảo trong suốt quá trình diễn ra hội nghị tập huấn. - Yêu cầu về màn chiếu, máy chiếu: Sử dụng màn hình Led, đảm bảo kết nối được với máy vi tính (Laptop); hình ảnh, màu sắc rõ nét; sử dụng thuận lợi phục vụ cho hội nghị tập huấn. - Yêu cầu về kỹ thuật viên và phục vụ hội trường: Hội trường tập huấn phải có kỹ thuật viên về điện, âm thanh, máy chiếu trực, phục vụ tại chỗ để xử lý các tình huống phát sinh (nếu có) trong suốt quá trình diễn ra hội nghị. 1.2. Về trang trí ma-két Ma-két hội nghị tập huấn chạy trên màn hình Led theo yêu cầu, mẫu và nội dung của Sở Y tế cung cấp. - Đơn giá Việt Nam đồng đã bao gồm VAT.	½ ngày	01

2	Gói dịch vụ giải khát	- Yêu cầu về thành phần: bao gồm trà/ cà phê, nước, tối thiểu 2 loại bánh mặn/ngọt và 3 loại hoa quả tươi theo mùa. - Yêu cầu về chất lượng: có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng, đảm bảo chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm. - Yêu cầu về dịch vụ phục vụ: Toàn bộ ly uống nước, tách trà/cà phê và đĩa đựng bánh, hoa quả phải được làm bằng sứ hoặc thủy tinh, đảm bảo sạch sẽ, đồng bộ, không bị sút mẻ. - Yêu cầu về số lượng: Đảm bảo đủ về số lượng cho toàn bộ đại biểu và học viên tham gia hội nghị (số lượng dự kiến 1070 suất). - Đơn giá Việt Nam đồng đã bao gồm VAT, chi phí vận chuyển đến nơi sử dụng.	Suất	1070
3	In Giấy xác nhận tham gia Hội nghị tập huấn	- Nội dung Giấy xác nhận do Sở Y tế cung cấp; - Khổ giấy A4 (210mm x 297mm), in màu 2 mặt ; - Định lượng giấy: Of 200-300 gsm ; - Giấy xác nhận in đảm bảo sắc nét, rõ ràng. - Đơn giá Việt Nam đồng đã bao gồm VAT, giao hàng tại Sở Y tế. - Số lượng giấy xác nhận có thể tăng giảm 3% (phụ thuộc vào số người tham gia, chi tiết trong điều khoản 2 bên thỏa thuận).	Tờ	1030